

Комитет по образованию
администрации городского округа «Город Калининград»

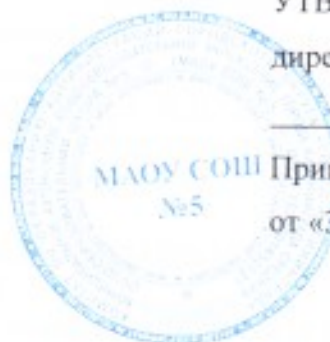
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Калининграда средняя общеобразовательная школа № 5
(МАОУ СОШ № 5)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета
родителей №2
от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МАОУ СОШ № 5
А.В.Коровин
Приказ № 92
от «30» августа 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда
средней общеобразовательной школы № 5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 №273-ФЗ; Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в действующей редакции); Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями); Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 №706; Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» от 25.10.2013г № 1185; Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда средней общеобразовательной школы №5; Лицензией на право ведения образовательной деятельности ОО-1707 серия39Л01№0000760 от 11.03.2016г.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг, с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАОУ СОШ № 5. Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.3 МАОУ СОШ № 5 в соответствии с законодательством РФ, на основании Устава вправе предоставлять платные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой МАОУ СОШ № 5 и финансируемой из бюджета.

1.5 Платные образовательные услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных, творческих и физических способностей детей.

1.6 Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МАОУ СОШ № 5 и порядок их предоставления определяется Уставом МАОУ СОШ № 5.

1.7 Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ получателя от предоставления платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, предоставляемых ему образовательных услуг.

1.8 Платные образовательные услуги организуются по инициативе администрации, родительской общественности, учащихся МАОУ СОШ № 5 и проводятся вне основного учебного расписания.

1.9 Условием предоставления платных образовательных услуг является деятельность МАОУ СОШ №5, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся платными образовательными услугами.

1.10 МАОУ СОШ № 5 по требованию получателя услуги обязано предоставить необходимую и достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МАОУ СОШ № 5

2.1. Платные образовательные и иные услуги предоставляются на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) или третьими лицами, по инициативе Потребителя при наличии спроса на данный вид услуг.

2.2 Основанием для оказания Услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения Услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) ребенка и МАОУ СОШ № 5 в лице директора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

2.3 МАОУ СОШ № 5 не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.4 Зачисление (отчисление) в класс (группу) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между МАОУ СОШ № 5 и Потребителем.

2.6 Количество учащихся в группе определяется договором, но не может превышать 25 человек.

2.7 По требованию Потребителя, МАОУ СОШ № 5 обязано предоставить для ознакомления:

- устав МАОУ СОШ №5;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы и услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителей;

2.8. МАОУ СОШ № 5 на основании заключенных договоров:

- издает приказ об организации Услуг, предусматривающий оплату работников, занятых оказанием услуг, график работы, смету затрат на проведение услуг, штаты; в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы;
- заключает договоры на оказание услуг (либо трудовые соглашения при наличии такой возможности) с работниками, занятыми предоставлением Услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию Услуг из числа администрации МАОУ СОШ № 5 и возложении материальной ответственности за организацию платных образовательных и иных услуг;
- организует контроль за качеством оказания Услуг.

2.9. Ответственный за организацию Услуг:

- организует заключение договоров от имени МАОУ СОШ № 5 с родителями на различные виды Услуг;
- заключает договоры с работниками, осуществляющими Услуги;
- вывешивает график оказания Услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению Услуг;
- ведет книгу «Замечания и предложения по предоставлению платных дополнительных образовательных и иных услуг»;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых Услуг;
- ведет учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

III. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Общее руководство осуществляет директор МАОУ СОШ №5. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу, без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в договорах с ними. Для руководства предоставлением платных образовательных услуг, координации деятельности назначается руководитель отделения платных услуг с полномочиями и обязанностями согласно гражданско-правовому договору.

3.2. Педагогический состав формируется на основе гражданско-правовых договоров из числа учителей школы. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

3.3. Исполнитель вправе привлекать специалистов других образовательных учреждений для оказания платных образовательных услуг на договорной основе.

3.4. Оплата труда работников за оказание платных образовательных услуг - договорная.

3.5. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании платных образовательных услуг, является материальная ответственность за причинение убытков.

МАОУ СОШ № 5 в связи с недобросовестным исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями договора, трудовым и гражданским законодательством РФ.

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ, УЧЕТА УСЛУГ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1 Стоимость платных образовательных услуг определяется МАОУ СОШ № 5 самостоятельно на основании калькуляции в соответствии с конъюнктурой спроса предложения.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Расходование денежных средств от Услуги осуществляется на основании сметы доходов и расходов. Смета разрабатывается МАОУ СОШ № 5 и утверждается директором МАОУ СОШ №5.

4.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг расходуются, в соответствии с калькуляцией расчета платных дополнительных услуг и сметой доходов и расходов:

- на оплату труда работникам (не более 70% на з/плату, отпускные, компенсацию отпуска и налоги);
- на оплату коммунальных услуг (кроме группы по присмотру и уходу за детьми);
- на развитие материально-технической базы учреждения;
- на прочие расходы (транспортные расходы, приобретение материальных запасов, основных средств, обучение сотрудников и т.д.)

4.5. Администрация МАОУ СОШ № 5 по требованию Получателя обязана ознакомить его со сметой доходов и расходов.

4.6. Оплата за предоставляемые МАОУ СОШ № 5 услуги производится потребителем ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором. Оплата производится в безналичном порядке.

4.7. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения. Оплата обучения может быть снижена при отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине на основании заявления родителей, предоставленного руководителю Школы об отсутствии учащегося на занятиях по болезни (при наличии документа из медицинского учреждения)

4.8. Учет внебюджетных средств ведется в соответствии с действующим законодательством для некоммерческих организаций, финансируемых из бюджета, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.

4.9. МАОУ СОШ № 5 обязано предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МАОУ СОШ № 5 И ЗАКАЗЧИКА

5.1. МАОУ СОШ № 5 оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом МАОУ СОШ №5.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МАОУ СОШ № 5 и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены МАОУ СОШ № 5 либо имеют существенный характер.

5.5. Если МАОУ СОШ № 5 своевременно не приступило к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить МАОУ СОШ № 5 новый срок, в течение которого МАОУ СОШ № 5 должно приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МАОУ СОШ № 5 возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению согласовываются председателем управляющего совета родителей и утверждаются приказом директора МАОУ СОШ № 5.